

## O CZYM WARTO PAMIĘTAĆ?



- stowarzyszenie zwykłe uzyskuje środki na działalność:
  - ze składek członkowskich,
  - darowizn, spadków i zapisów,
  - dochodów z majątku stowarzyszenia,
  - ofiarności publicznej,
- stowarzyszenie zwykłe może otrzymywać dotacje,
- stowarzyszenie zwykłe nie może:
  - powoływać terenowych jednostek organizacyjnych,
  - zrzeszać osób prawnych,
  - prowadzić odpłatnej działalności pożytku publicznego,
  - prowadzić działalności gospodarczej.



## POTRZEBUJESZ POMOCY?

Skontaktuj się z Referatem  
Współpracy z Organizacjami  
Pozarządowymi Wydziału Kultury  
i Sportu Urzędu Miejskiego  
w Grudziądzu

- 📍 ul. Spichrzowa 57,
- ☎ 56 45 10 464 i 465,
- ✉ [ngo@um.grudziadz.pl](mailto:ngo@um.grudziadz.pl).

Wniosek oraz wzory dokumentów  
możesz pobrać ze strony  
[www.eboi.grudziadz.pl](http://www.eboi.grudziadz.pl)



## JAK ZAŁOŻYĆ STOWARZYSZENIE ZWYKŁE?



**GRUDZIĄDZ**  
miasto otwarte

## STOWARZYSZENIE ZWYKŁE CZYM JEST?

Stowarzyszenie zwykłe jest uproszczoną formą stowarzyszenia, które nie posiada osobowości prawnej, ale może zaciągać zobowiązania i nabywać prawa. Może pozywać i być pozywane. Jest przeznaczone dla osób chcących wspólnie realizować określony cel społeczny. Aby mogło rozpocząć swoją działalność, należy wykonać kilka prostych kroków:

### KROK 1

#### Zebranie założycielskie

Masz pomysł na działalność społeczną i chcesz założyć stowarzyszenie zwykłe?

Na początek zbierz co najmniej 3 osoby (pełnoletnie, posiadające obywatelstwo polskie i niepozbawione praw publicznych).

- zwołaj zebranie założycielskie,
- sporządź listę założycieli,
- uchwal regulamin działalności (określ nazwę stowarzyszenia, cel/cele działalności, teren i środki działania, siedzibę, władze stowarzyszenia),
- wybierz władze stowarzyszenia:
  - przedstawiciela lub
  - zarząd,
  - dodatkowo możesz wybrać organ kontroli wewnętrznej (np. komisję rewizyjną),
- wyznacz adres siedziby stowarzyszenia,
- napisz protokół zebrania założycielskiego.



### KROK 2

#### Niezbędne dokumenty

- wypełnij i podpisz wniosek o wpis do ewidencji stowarzyszeń zwykłych,
- do wniosku dołącz:
  - regulamin działalności,
  - protokół zebrania założycielskiego,
  - listę założycieli.

*Wniosek o wpis i regulamin podpisuje przedstawiciel lub cały zarząd (jeśli go wybrano). Protokół z zebrania podpisuje przewodniczący zebrania założycielskiego, a listę założycieli wszyscy członkowie.*

- złóż wniosek o wpis do ewidencji stowarzyszeń zwykłych – masz na to 7 dni od daty zebrania założycielskiego (jeżeli stowarzyszenie ma siedzibę w Grudziądzu, wniosek składasz w Referacie Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi Wydziału Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Grudziądzu, ul. Spichrzowa 57).

**Wszystkie dokumenty składasz w oryginale.**

### KROK 3

#### Wpis do ewidencji stowarzyszeń zwykłych

- Prezydent Grudziądza poinformuje Cię o wpisaniu stowarzyszenia do ewidencji – w ciągu 7 dni od złożenia wniosku,
- jeżeli wniosek zawiera braki, zostaniesz wezwany do jego uzupełnienia – masz na to 14 dni (jeżeli nie uzupełnisz wniosku, będzie on bezskuteczny),
- stowarzyszenie rozpoczyna działalność z chwilą wpisu do ewidencji.



### KROK 4

#### Dopełnij kolejnych formalności

Po wpisaniu stowarzyszenia do ewidencji, wystąp kolejno do:

- Urzędu Statystycznego (najbliższy w Toruniu lub Bydgoszczy) o nadanie numeru REGON (formularz RG-OP) – masz na to 14 dni od dokonania wpisu. Do wniosku dołącz:
  - regulamin działalności,
  - kopię zaświadczenia o wpisie do ewidencji stowarzyszeń zwykłych.

*Numer REGON otrzymasz na miejscu tego samego dnia.*

- Urzędu Skarbowego o nadanie numeru NIP (formularz NIP-2) – masz na to 7 dni od dokonania wpisu. Do wniosku dołącz:
  - regulamin działalności,
  - tytuł prawny do lokalu, w którym stowarzyszenie ma siedzibę (np. umowa użyczenia).

*Numer NIP otrzymasz w ciągu 3 dni.*

- Naczelnika Urzędu Skarbowego z zawiadomieniem o wyborze uproszczonej ewidencji przychodów i kosztów – masz na to 90 dni od dokonania wpisu. Do zawiadomienia dołącz uchwałę organu zatwierdzającego sprawozdanie finansowe zgodnie z regulaminem (np. zebrania członków). Nie jest to obowiązkowe, chyba że chcesz prowadzić pełną księgowość,
- dowolnego banku o założenie rachunku bankowego. Nie jest to obowiązkowe, chyba że chcesz korzystać ze środków publicznych (np. dotacji).

